

一般財団法人 未来研究支援財団 2025年度研究助成金の募集要項 【追加募集】

目的 この国の未来のために

未来研究支援財団は、京都大学の人体と健康における学術研究及び研究活動の支援及び、京都大学出身の学術研究者とその研究活動の支援を通じ、学術の発展と研究の充実に寄与し実現するべく、研究者への助成活動を行っております。

1.助成テーマ

人の健康に資する以下のテーマに関連する研究について推薦してください。

- A) 老眼治療（毛様筋の研究等）
- B) 膵臓のランゲルハンス島の移植
- C) 脂肪肝の改善の薬の研究
- D) 肺M A C症の研究
- E) 抗老化研究
- F) 上記に類似する研究

2.助成対象者

京都大学の研究者、大学院生

3.助成金額および件数

※ 1件100万円、件数は最大3件 （これまでの採択率は57%）

当財団からの助成金のほかに、別途に当財団関連企業からの支援もあります。

（例：当財団関連企業から別途毎年再審査を経て、最大1000万円／年を3年、5年、10年などのスパンで支援や、研究のフェーズにより助成金をステップアップ）

4.推薦者

申請者が所属する部局の長

※ 5.誓約書の提出

当財団の理事・評議員と助成研究者との「研究成果報告会および意見交換会（仮称）」の出席。（押印済みの「誓約書（PDF）」提出）

6.申込期間

2025年9月1日（月）～2025年10月31日（金）

（過去の助成対象者問わず、再度の継続申し込みを受け付けます。）

（研究助成申請書（PDF）（Word.doc）の提出）

7.採用通知

2025年10月1日（水）～2025年11月28日（金）で採用通知を発信

8.助成金の使途

助成する研究に必要な費用

9.助成期間

2025年12月～2026年11月

10.報告の義務

助成期間終了時点の進捗状況について、500文字程度の報告書を当財団へメールにて提出すること。

11.その他

- ・研究成果の取り扱いについて、財団が関わることは一切ありません。
- ・財団では、関係法令・ガイドライン等に従い個人情報適切に保護し取り扱いします。
- ・取得した研究情報等を含む個人情報は、助成対象者の選考、選考結果の通知、助成対象者の財団ウェブサイト掲載（氏名、所属、職位、研究題目）のみに使用するものとし、情報提供者の同意を得ることなくその他の目的に使用しません。

12.応募に関しての連絡先・提出先

〒542-0081 大阪府大阪市中央区南船場3丁目11番18号6階

一般財団法人 未来研究支援財団

T E L : 0 6 - 6 2 5 2 - 5 5 0 5

E - m a i l : info@mirai-future.or.jp

2025 年度研究助成申請書

研究課題

人の健康に資する学術研究であることが一般の人に理解できるよう課題設定してください。

申請者

(フリガナ)

氏名:

生年月日

年

月

日

才

所属機関・職位

: 京都大学

所属機関所在地: (〒606-8501) 京都市左京区吉田本町 3 6 - 1

[TEL]

[E-Mail]

助成申請額	計	設備・備品費	消耗品費	旅費	謝金・給与	その他
100 万円以内		千円	千円	千円	千円	千円

研究概要

一般の人にも分かるように平易にご記載ください

1) 研究の背景と目的

2) 研究実施計画の概要

3) 研究の学術的または社会的な意義と波及効果

申請者の略歴、業績

以下が記載されている Web サイト (researchmap 等) がある場合、該当 URL の記載をもって代替できます。

1) 学歴・職歴 (大学院卒業から記載してください)

2) 受賞関係 (年月、表彰機関、受賞の名称、題名など)

3) 過去 5 年間の申請者の主要論文 (発表済のもの)

原則 1 ページ以内に収まるよう作成してください。

一般財団法人 未来研究支援財団
理事長 王 厚龍 殿

誓約書

私は、貴財団の研究助成金の交付を受けるにあたり、下記項目を遵守することを誓約いたします。なお、下記項目に違反した場合、貴財団より研究助成金の返還を求められたときは、研究助成金の全部を返還することを誓約いたします。

<項目①>

助成研究者は、当財団が「研究成果報告会および意見交換会（仮称）」※を開催する場合には、真にやむをえない事情がない限り、必ず現地出席・発表すること

※「研究成果報告会および意見交換会（仮称）」は、2026年6月頃の15:00～18:00頃で、大阪市内にて開催予定であり、詳細は、財団事務局から開催日の3カ月前までに通知される。

<項目②>

上記の会にやむを得ず欠席する場合は、研究内容に習熟した代理（学生不可）を立て、必ず現地出席・発表すること

_____年 月 日

連絡先住所 _____

所属機関・学部等 _____

氏 名 _____ 印

[TEL] _____ [Mail] _____